

Av: Brigadeiro Faria Lima, 1349
Jardim Rádio Clube - Santos,
São Paulo - CEP: 11088-300
+55 (13) 3291-9464

92

BRINCANDO NAS FÉRIAS

Janeiro/Julho de 2019

Título: BRINCANDO NAS FÉRIAS

Local do Evento: ESPAÇO DO INSTITUTO ARTE NO DIQUE

Proponente: INSTITUTO ARTE NO DIQUE

Justificativa

O Instituto sentiu a necessidade da realização de atividades extras, a serem desenvolvidas no espaço da Escola Popular de Arte e Cultura Plínio Marcos, nas semanas das férias escolares (janeiro e julho), oferecendo diversão e arte à crianças e jovens que divertem brincando. Aproveitando esse momento de descontração, temos a oportunidade de ampliar as opções de entretenimento através da arte e da cultura.

O Projeto Brincando nas férias- 2019, tem por objetivo propiciar a crianças matriculadas na UME Pedro Crescenti e na educação integrada do Instituto Arte no Dique (Educação Integral)), opções de lazer e entretenimento oferecendo atividades culturais nos



Av: Brigadeiro Faria Lima, 1349
Jardim Rádio Clube - Santos,
São Paulo - CEP: 11088-300
+55 (13) 3291-9464

93

seguimentos de música, dança e artes manuais, com apresentações musicais e oficinas lúdicas.

Com estas ações continuamos contribuindo com a comunidade na formação e ampliação do repertório cultural, despertando consciência sobre as diversas realidades presentes, no que diz respeito à produção e difusão de suas manifestações e expressões artísticas.

Objetivo Geral

Promover diversas atividades por meio das diferentes linguagens culturais, através de oficineiros de Organizações Não Governamentais da Zona Noroeste de Santos, professores das Oficinas Culturais do Instituto Arte no Dique e respectivos alunos - crianças e adolescentes da comunidade.

Objetivos Específicos

- Promover junto à comunidade a valorização da cultura local
- Promover a integração troca de experiências e saberes da comunidade
- Ampliar o entretenimento de crianças, alunos da educação integrada no período de férias escolares
- Integrar diversão e cultura nas atividades diárias das crianças.

Y



94

Metodologia

O Brincando nas Férias será realizado no período de janeiro e julho de 2019, no decorrer das atividades teremos apresentações de cinema, dança, capoeira, música, teatro, violão, resgate de brincadeiras, sustentabilidade e exposição de artesanatos. As apresentações serão realizadas no período da manhã e a tarde, com alunos da UME Pedro Crescenti (educação integrada).

Avaliação

A avaliação será realizada continuamente durante as atividades considerando: frequência, interesse, integração, atitudes e habilidades.

"Não é no silêncio que os homens se fazem, mas na palavra, no trabalho, na ação-reflexão" Paulo Freire

1



95

4.5 QUADROS

Quadro de ocupação das salas de aula

Modalidade	m 2	Capac.	Período	Faixa Etária
Taekwondo	134,95m2	25	Tarde	6 à 12 anos
Cinema	134,95m2	40	Manhã e Tarde	6 à 12 anos
Dança	59,41m2	25	Manhã e Tarde	6 à 12 anos
Esporte e Recreação	74,48m2	25	Manhã e Tarde	6 à 12 anos
Ética, Valores e Meio Ambiente	50,45m2	25	Manhã e Tarde	6 à 12 anos
Informática	34,72m2	25	Manhã e Tarde	6 à 12 anos
Percussão	59,41m2	25	Manhã e Tarde	6 à 12 anos
Vivência Pedagógica	24,22m2	25	Manhã	6 à12 anos







Quadro de ocupação das demais salas

Utilização	Metragem
Recepção	6,96 m ²
Sala de Atendimento	20,16 m ²
Sala de Áudio Visual	34,72m²
Estúdio	24,22 m ²
Sala Administrativa	20,06 m ²
Sala da Presidência	14,91 m ²

Quadro do corpo técnico administrativo

• NOME FUNÇÃO		ESCOLARIDADE HABILITAÇÃO	JORNADA	HORÁRIO DE TRABALHO	
Claudia Maria Ayres Parra	Assistente Social	Grau superior/ Assistente Social	20 horas semanais	8h às 14h	
José Virgilio Leal de Figueiredo	Administrador	Grau superior/ Administração	40 horas semanais	8h às 17h	
Leonard Bento	Financeiro	Grau superior/ Administração	40 horas semanais	8h às 17h	
Pamela Roberta Dantas	Pedagoga	Grau superior/ Pedagoga	40 horas semanais	8h às 16h	







> Quadro do corpo docente

Nome	Horário	Habilitação	Classe
Amanda Lobão	8h - 13h	Ensino Médio	Monitora
Bruno William de Moura Astun	7h45 - 16h	Superior - Educação Física	Educador Esporte
Caio Manoel Bezerra dos Santos	11h30 - 16h30	Ensino Fundamental	Monitor
Edison Adriano dos Santos	7h45 - 16h	Ensino Fundamental	Educador Percussão
Ednilde Josessy da Silva	8h - 13h	Ensino Médio	Monitora
Dyennifer Aparecida da Silva	11h30 - 16h30	Ensino Médio	Monitora
Felipe Barreto dos Santos Firmino	8h - 13h	Ensino Médio Completo	Monitor
Marcela Mashio	11h30 - 16h30	Ensino Médio	Monitora
Fernanda Sousa Maciel	7h45 - 16h	Pedagogia	Educadora Laboratório Pedagógico
Gustavo Marques Santana	7h45 - 16h	Ensino Fundamental	Educador de Dança
Natalia de . Lima Gonçalves	11h30 - 16h30	Ensino Médio	Monitora
Marllon de	11h30 - 16h30	Ensino Médio	Monitor









Souza Machado			
Wilson Cândido dos Santos Junior	7h45 - 16h	Ensino Médio	Educador Taekwondo
Natalia Miranda	8h -13h	Superior completo	Monitora
Ana Paula Mecena	8h-13h	Ensino Médio	Monitora





99

Quadro dos funcionários

Nome	Horário	Escolaridade	Função
Carmem Elizandra	8h às 12h e 13h	Ensino	Recepcionista
de Lima	às 17h	Fundamental	
Claudia Roberta	12h às 16h	Ensino	Auxiliar de
Guedes		Fundamental	limpeza
Alessandro dos	8h às 12h e 13h	Ensino	Porteiro
Santos Silva	às 17h	Fundamental	
Ana Lucia Dantas	13h às 17h	Ensino	Auxiliar de
dos Santos		Fundamental	limpeza
Zeires dos Santos	13h às 17h	Ensino Fundamental	Auxiliar de cozinha
Helena de Mecena	08h às 12h	Ensino Fundamental	Auxiliar de cozinha
Genario da Silva	8h às 12h e 13h	Ensino	Porteiro
Junior	às 17h	Fundamental	
Ana Carla	8h às 12h	Ensino	Auxiliar de
Santana da Silva		Fundamental	limpeza





100

5- FORMAS DE REGISTRO E AVALIAÇÃO DO PROCESSO EDUCATIVO.

Segundo Souza (1), a avaliação acontece fundamentado nos seguintes pontos :

- Continuidade a avaliação de estar presente durante todo o processo educacional
- Compatibilidade com os objetivos propostos: conformidade com os objetivos definidos como norteadores do processo educacional
- Amplitude a avaliação deve estar presente em todas as perspectivas do processo educacional
- Diversidade de forma para avaliar devemos utilizar várias técnicas possíveis visando também avaliar todos os comportamentos de domínio.

Portanto, todas as atividades desenvolvidas em sala e demais espaços são observadas pelo educador a fim de verificar os conteúdos apreendidos e o progresso da criança. Estas atividades são realizadas de diversas maneiras, em grupos e individuais, com jogos, brincadeiras e também em folhas. Observações especiais são feitas em relatórios individuais para os pais e direção da UME Pedro Crescenti, quando necessário.





101

- O plano de trabalho de 2019 conduzido na observância dos resultados e no empenho da eficiência no cumprimento das atividades propostas e do interesse dos alunos, da presença e frequência dos mesmos, os quais mostra caminhos que muitas vezes não vemos no inicio desta jornada.
- As ações serão registradas periodicamente, verificando a presença dos alunos, as atividades que estão sendo desenvolvidas, o interesse nas inscrições das oficinas e o envolvimento dos alunos na temática trabalhada.
- Contamos com as reuniões de equipe e com os pais, para reformulação ou recolocação das variantes que fogem ao objetivo que propomos no planejamento
- Souza, Sandra Zátia Lean de, Revisando a Teoria da Avaliação da Aprendizagem. Avaliação do rendimento escolar. Papirus, 1991.





PREFEITURA DE SANTOS

Gabinete do Prefeito

ANEXO RP-12 - REPASSES AO TERCEIRO SETOR TERMO DE CIÊNCIA E DE NOTIFICAÇÃO - TERMO DE FOMENTO

ÓRGÃO/ENTIDADE MUNICÍPIO DE SANTOS

ORGANIZAÇÃO DA

SOCIEDADE CIVIL INSTITUTO ARTE NO DIQUE PARCEIRA:

TERMO DE FOMENTO Nº

/2019.

(DE ORIGEM):

Atendimento gratuito em Creche, Pré-Escola e/ou Atividade OBJETO: Complementar, visando ao desenvolvimento sócioeducativo das

crianças e adolescentes residentes no Município de Santos.

ADVOGADO(S)/Nº OAB: --

Pelo presente TERMO, nós, abaixo identificados:

1. Estamos CIENTES de que:

a) O ajuste acima referido estará sujeito a análise e julgamento pelo Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, cujo trâmite processual ocorrerá pelo sistema eletrônico;

b) Poderemos ter acesso ao processo, tendo vista e extraindo cópias das manifestações de interesse, Despachos e Decisões, mediante regular cadastramento no Sistema de Processo Eletrônico, conforme dados abaixo indicados, em consonância com o estabelecido na Resolução nº 01/2011 do TCESP;

c) Além de disponíveis no processo eletrônico, todos os Despachos e Decisões que vierem a ser tomados, relativamente ao aludido processo, serão publicados no Diário Oficial do Estado, Caderno do Poder Legislativo, parte do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, em conformidade com o artigo 90 da Lei Complementar nº 709, de 14 de janeiro de 1993, iniciandose, a partir de então, a contagem dos prazos processuais, conforme regras do Código de Processo

d) Qualquer alteração de endereço - residencial ou eletrônico - ou telefones de contato deverá ser comunicada pelo interessado, peticionando no processo.

2. Damo-nos por NOTIFICADOS para:

a) O acompanhamento dos atos do processo até seu julgamento final e consequente publicação;

b) Se for o caso e de nosso interesse, nos prazos e nas formas legais e regimentais, exercer o direito de defesa, interpor recursos e o que mais couber. Santos, 02/01/2019.

GESTOR DO ÓRGÃO PÚBLICO PARCEIRO:

Nome: PAULO ALEXANDRE PEREIRA BARBOSA

Cargo: Prefeito Municipal de Santos

CPF: 259.283.698-59 RG: 32.675.531-7

Data de Nascimento: 09/01/1979

Endereço residencial completo: Santos/SP, CEP: 11.055-020 Rua Voluntário Santista, nº 17, apto. 201, Boqueirão, em

E-mail institucional: paulobarbosa@santos.sp.gov.br

E-mail pessoal: palexbarbosa@uol.com.br

Telefone: (13) 3201-5000 e (13) 3201-5073



PREFEITURA DE SANTOS

Gabinete do Prefeito

Assinatura:			

Responsáveis que assinaram o ajuste:

PELO ÓRGÃO PÚBLICO PARCEIRO:

Nome: CARLOS ALBERTO FERREIRA MOTA

Cargo: Secretário Municipal de Educação

CPF: 269.591.918-23 RG: 29.949.816-5

Data de Nascimento: 03/02/1980

Endereço residencial completo: Avenida Rei Alberto I, nº 341, Bloco 02, Apto. 141, Ponta da Praia, Santos/SP, CEP: 11030-381

E-mail institucional: carlosmota@santos.sp.gov.br

E-mail pessoal: cacamota0302@qmail.com

Telefone: (13) 32/1-1841

Assinatura:

PELA ENTIDADE PARCEIRA:

Nome: JOSÉ VIRGÍLIO LEAL DE FIGUEIREDO

Cargo: Presidente

CPF: 794.722.495-15 RG: 2.980.504-04

Data de Nascimento: 04/03/1949

Endereço residencial completo: Rua Dr. Egydio Martins nº 1285, Apto. 65, Ponta da Praia, em Santos/SP, CEP: 11030-160

E-mail institucional: nard@artehodique.org.br

E-mail pessoal: zevirgilioartenodique@hotmail.com

Telefone: (13) 3291-9464 / (13) 98113-0880

Assinatura: pri Vingilio Lef de tignil



PREFEITURA DE SANTOS

Gabinete do Prefeito

ANEXO LC-03 - DECLARAÇÃO DE DOCUMENTOS À DISPOSIÇÃO DO TCE-SP - INSTRUÇÃO 02/2016 - (TC-A-011476/026/16)

MUNICÍPIO:

MUNICÍPIO DE SANTOS

CNPJ No:

58.200.015/0001-83

ENTIDADE:

INSTITUTO ARTE NO DIQUE

CNPJ No:

07.269.609/0001-00

TERMO DE FOMENTO Nº:

/2019.

DATA DA ASSINATURA:

02/01/19

VIGÊNCIA:

A partir da data de assinatura até 31 de Dezembro

de 2019.

OBJETO:

Atendimento gratuito em Creche, Pré-Escola e/ou Atividade Complementar, visando desenvolvimento sócioeducativo das crianças e

adolescentes residentes no Município de Santos.

VALOR TOTAL ESTIMADO: R\$ 1.170.688,68 (um milhão, cento e setenta mil, seiscentos e oitenta e oito reais e sessenta e oito

centavos)

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que os demais documentos originais, atinentes ao correspondente Termo, encontram-se no respectivo processo administrativo arquivado na origem à disposição do Tribunal de Contas do Estado de São Paulo, e serão remetidos quando requisitados.

Santos, 02/01/2019.

CARLOS ALBERTO FERREIRA MOTA SECRETÁRIO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

e-mail: carlosmora@santos.sp.gov.br